

**Отчёт о работе организационно-правового управления  
администрации Гагинского муниципального округа  
(далее - Управление)  
за 2024 год.**

Управление входит в структуру администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области с 24.07.2024 года, ранее организационно-правовой отдел, и действует на основании Положения об организационно-правовом управлении администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области от 26.07.2024 № 777 .

Управление подчиняется непосредственно главе местного самоуправления. Работой управления руководит начальник управления (далее - начальник), назначаемый и освобождаемый от должности главой местного самоуправления .

**В составе управления 11 штатных единиц (включая сектор муниципального заказа с декабря 2024 года), замещено 9:**

- Начальник;
- Заместитель начальника;
- Советник главы администрации;
- начальник сектора;
- главный специалист, ответственный за архивное дело;
- главный специалист – ответственный секретарь КДН и ЗП;
- Главный специалист, 2 ед.;
- Главный специалист по охране детства;
- 2 единицы (главный и ведущий специалист) вакантны.

**Основными задачами управления являются:**

1. Основными задачами организационно-правового управления являются:
2. Повышение уровня организационной работы администрации округа и её структурных подразделений. Обеспечение комплексного подхода к решению управленческих проблем.
3. Упрочнение связи с населением, органами местного самоуправления.
4. Обеспечение подразделений администрации округа квалифицированными кадрами, организация повышения уровня их профессиональной подготовки.
5. Укрепление законности в деятельности структурных подразделений администрации округа.
6. Материально-техническое, финансовое и хозяйственное обеспечение деятельности главы местного самоуправления округа, отделов, управлений и секторов.
7. Документирование управленческой деятельности и организация контроля исполнения документов в администрации округа.

В соответствии с возложенными на управление задачами, в 2024 году были выполнены следующие функции в пределах своей компетенции:

*1. Ведет и совершенствует единую систему делопроизводства во всех звеньях администрации, осуществляет контроль за постановкой делопроизводства в структурных подразделениях администрации, в соответствии с инструкцией по делопроизводству, регламентом электронного документооборота с использованием электронной подписи, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 6 июля 2018 г. № 493, внедрение научной организации управленческого труда, автоматизации его процессов и правильной организации рабочих мест.*

Муниципальные правовые акты:

- зарегистрировано 1554 постановления;
- зарегистрировано 76 распоряжений ;
- зарегистрировано 497 распоряжений по личному составу.

В администрации Гагинского муниципального округа документооборот обеспечен посредством СЭДО (Система электронного документооборота). К данной системе подключены все отделы администрации Гагинского муниципального округа, всего 45 рабочих мест, и 2 планшета (для работы Главы МСУ и заместителей главы администрации)

Осуществляется ведение и наполнение сайта администрации, а именно:

- сбор материалов для новостей, которые частично публиковались на страницах газеты «Гагинские Вести»;
- созданы и ведется поддержка новых страниц и вкладок сайта;
- периодически заполняются страницы управлений, отделов, секторов администрации Гагинского муниципального округа;
- ведение страниц администрации в двух социальных сетях: ВКонтакте и Одноклассники, а так же Телеграмм канала.
- Глава местного самоуправления так же представлен в двух социальных сетях в ВК и ОК, и имеет свой телеграмм канал.
- за 2024 год было размещено на официальном сайте **порядка 3000** документов (постановления, распоряжения, отчеты, информация для граждан и т.д.).

Совместно со структурными подразделениями администрации округа продолжилась работа по предоставлению муниципальных услуг в электронном виде в соответствии с Федеральным Законом 210-ФЗ «Об организации предоставления муниципальных услуг».

Для организации электронного межведомственного взаимодействия между федеральными, региональными органами исполнительной власти и органами МСУ через систему СМЭВ, специалисты обеспечены электронными цифровыми подписями в целях формирования электронных запросов и ответов на запросы. Сегодня любой житель Гагинского муниципального округа Нижегородской области может подать через портал государственных и муниципальных услуг ([www.gu.nnov.ru](http://www.gu.nnov.ru)) электронные заявления на оказание более чем 100 услуг.

Продолжается работа по отчетности муниципальных услуг в системе ГАС управление, также квартальные отчеты в Мининформ. Производится установка,

настройка, ремонт, заправка оргтехники, установка и настройка программного обеспечения в структурных подразделениях администрации.

С 2019 года управление осуществляет отработку новой системы мониторинга «**Инцидент**», которая позволяет отслеживать информационные поводы в социальных сетях и реакцию сообществ на действия властей — «ВКонтакте», и «Одноклассники». Его результаты попадают к региональному администратору. Он решает, какие сообщения нуждаются в ответе властей. Их сортируют по профилям на уровне областных министерств или муниципалитетов — в зависимости от масштаба проблемы. Мы должны ответить на сообщение в соцсети. Ответ автоматически приходит региональному администратору в рамках «Инцидента». В 2024 году был рассмотрено 82 инцидента, поступивший на различные сайты в сети «Интернет». Самыми частыми обращениями является содержание дорог - 26, благоустройство – 11, вопросы ЖКХ – 21. На все возникающие вопросы авторам были даны ответы и разъяснения. Все ответы были согласованы с руководителями, курирующими ту или иную сферу.

**2. Организует кадровую работу в структурных подразделениях администрации, учебу кадров муниципальной службы. Обеспечивает формирование кадрового резерва на муниципальных служащих в администрации округа и резерва управленческих кадров округа.**

**Обеспечение организации и прохождения муниципальной службы в администрации округа и ее структурных подразделениях, организация кадровой работы с руководителями муниципальных учреждений и муниципальных предприятий округа.**

Ведется 44 личных дела, трудовых книжек, и личных карточек (Т2 и Т2-МС) муниципальных служащих, руководителей структурных подразделений администрации, ЕДДС. Действующие личные дела постоянно дополнялись необходимыми документами с последующим внесением их в опись документов включенных в личное дело.

Велась планомерная работа по ведению, учету, сохранности трудовых книжек и вкладышей к ним: внесены записи по присвоенным классным чинам, награждениям.

За 2024 год внесено 40 дополнительных соглашений в трудовые договоры, заключено 11 трудовых договоров с муниципальными служащими. Уволен 1 человек с муниципальной службы, 1 бывшему муниципальному служащему была назначена муниципальная пенсия в 2024 году. Всего муниципальная пенсия выплачивается 67 бывшим работникам, одному – приостановлена, в связи с поступлением на муниципальную службу.

Комиссией по установлению стажа установлен стаж **12** муниципальным служащим, проведено 10 заседаний комиссии.

Ежемесячно к 25 числу готовился табель учета рабочего времени.

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров. Повышение муниципальными служащими уровня знаний и овладение профессиональными навыками оказывают непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений.

## **Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих**

Так за 2024 год управлением проведена работа по направлению на повышение квалификации муниципальных служащих, за отчетный период в 2024 году обучение прошли 23 муниципальных служащих, в том числе:

- 12 муниципальных служащих прошли обучение на курсах повышения квалификации, по программам: «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд», «Противодействие коррупции в Сфере государственного и муниципального управления»;

- 5 муниципальных служащих успешно прошли дистанционное обучение по программе «Вовлечение жителей в местное самоуправление»;

- 6 муниципальных служащих успешно прошли дистанционное обучение по программам «Землепользование и градостроительная деятельность», «Управление развитием региона», «Новые подходы к оценке претендентов на замещение должностей гражданской службы», «Реализация государственной и национальной политики»;

### **Работа по присвоению классных чинов**

За 2024 год 28 муниципальным служащим был присвоен классный чин:

18 муниципальным служащим присвоен очередной классный чин,

5 муниципальным служащим присвоен классный чин впервые.

5 муниципальным служащим присвоен классный чин при переходе в более высокую группу должностей, считающийся для этой группы должностей первым.

### **Аттестация муниципальных служащих**

В 2024 году аттестации муниципальных служащих не проводилось.

Систематически велись следующие журналы учета:

- книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ней;
- журнал регистрации трудовых договоров;
- журнал учета личных дел;
- журнал учета личных карточек работников;
- журнал уведомлений работников администрации;
- журнал учета трудовых договоров и дополнительных соглашений к трудовым договорам.

**3. Организует, координирует и проводит мероприятия в сфере противодействия и профилактики коррупции, обеспечивает деятельность служб, комиссий, советов, уполномоченных на реализацию антикоррупционной политики в округе, в том числе в администрации округа.**

- раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте информационно наполнен и поддерживается в актуальном состоянии;

- оказывается консультативная помощь муниципальным служащим, руководителям муниципальных предприятий и учреждений;

**4. Организует личный прием граждан и юридических лиц главой местного самоуправления, ведет учет письменных и устных обращений**

***граждан и юридических лиц, организует их рассмотрение в порядке, установленном законом.***

В администрации Гагинского муниципального округа ведется работа с письменными и устными обращениями граждан с привлечением к их рассмотрению руководителей структурных подразделений администрации, учреждений и организаций.

Специалисты управления организуют работу по приёму руководством администрации посетителей по личным вопросам, делопроизводство по обращениям граждан в соответствии с действующим законодательством, а также контролируют своевременное и качественное исполнение обращений, осуществляют контроль за сроками рассмотрения обращений, занесением их в СЭДО, а также ежемесячной выгрузкой на портале ССТУ.РФ (сайте для органов власти).

За 2024 год в администрацию Гагинского муниципального округа Нижегородской области поступило 138 письменных обращений (+24 к АППГ)

Ответы на все обращения граждан предоставлялись своевременно.

Каждое поступившее обращение регистрируется в системе электронного документооборота (СЭДО) в течение 3х рабочих дней.

Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, производится выгрузка обращений на портале ССТУ.РФ с помощью системы АРМ ЕС ОГ – автоматизированного рабочего места единой сети обращения граждан.

***5. Осуществляет организацию деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних недееспособных и ограниченно дееспособных граждан.***

С 1 июля 2017 года в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", постановлением Правительства РФ от 17.11.2010 N 927 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан", Законом Нижегородской области от 06.04.2017 N 35-З "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан" в Гагинском округе создана комиссия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительства в отношении совершеннолетних и недееспособных граждан.

В управлении на осуществление переданного государственного полномочия за счет субвенции – 0,5 ставки главного специалиста. Должностные обязанности возложены на главного специалиста управления.

Количество совершеннолетних недееспособных (ограниченно дееспособных) граждан, состоящих на учёте – 6

Количество проверок с целью осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей совершеннолетних недееспособных (ограниченно дееспособных) граждан, состоящих на учёте в 2024 году составила - 17

На протяжении года велась работа по оказанию консультационной и практической помощи опекунам.

**6. Ведет учет документов, находящихся в архиве, отбор документов для сдачи в архив и на уничтожение.**

*Обеспечение соблюдения нормативных требований по организации сохранности документов Архивного фонда РФ, комплектование документами Архивного фонда РФ и другими архивными документами, информационное обеспечение и использование документов Архивного фонда РФ, ведение автоматизированного учета.*

В рамках исполнения пунктов плана «Основные направления развития архивного дела в Гагинском муниципальном районе за 2024 год» в течение года проведена проверка наличия и состояния архивных документов 4 фондов -

- №Р-10 Осиновский сельский совет 39 ед.хр.,
  - Р-8 Лчпнинский сельский совет 535 ед.хр.,
  - Р-12 Покровский ТО 559 ед.хр.,
  - Р-11 Паново- Осановский сельский совет 82 ед.хр .
- Всего проверено **1215** ед.хр. дел на бумажной основе.

За 2024 г. принято от организаций **341** ед.хр. управленческой документации :

1. СУМИ - 2020 г. **32** ед.хр.
2. Архив администрации Гагинского округа — 2018 г. **5** ед.хр.
  - СПК «Ушаково» - 2018 г.г. **3** ед.хр.
  - СПК им.К.Маркса — 2018 г. **3** ед.хр.
  - Финансовое управление администрации Гагинского муниципального округа — 2018 г. **16** ед.хр.
  - Прокуратура Гагинского района — 2018 г. **22** ед.хр.
  - Отдел образования администрации Гагинского муниципального округа — 2018 г. **18** ед.хр.
  - Администрация Гагинского муниципального округа — 2018 г. **22** ед.хр.
  - Юрьевский ТО — 2016-2018 г.г. **37** ед.хр.
  - Отдел экономики и прогнозирования Гагинского муниципального округа — 2020 г. **10** ед.хр.
  - СПК «Березники» - 2018 г. **3** ед.хр.
  - Ветошкинский ТО — 2015-2019 г.г. - **51** ед.хр.
  - Редакция газеты «Гагинские вести» 2016-2018 г.г. - **8** ед.хр.
  - Гагинский районный суд 2000-2021 г.г. - **46** ед.хр.
  - Совет депутатов 2021 г. - **16** ед.хр.
  - ТИК Гагинского района 2019-2021 г.г. - **49** ед.хр.

В 2024 г. утверждено **293** ед.хр. управленческой документации организаций- источников комплектования муниципального архива, **342** ед.хр. описей документов по личному составу, 19 ед.хр. описей ОЦД (особо ценных документов).

В течение года поступило **89** тематических запросов и **601** социально-правовой запрос. 604 запросов поступило дистанционно, в т.ч. по VIPNET – 159, по ГИС ЕЦП — 360 запросов. С положительным результатом исполнено 462 запроса социально-правового характера, в установленные законом сроки исполнено 690 запросов.

В течение года закартонировано 341 ед.хр., проведена техническая обработка дел (мелкий ремонт) 24 ед.хр. архивных документов.

В 2024 г. архивохранилище пополнилось 20 стеллажами общей протяженностью 18 погонных метров, приобретено 100 архивных коробов.

### ***7. Работа с общественными организациями района и общественно-консультативным советом при главе***

Общественные организации в районе: Совет ветеранов (Вовченко галина Зякировна, Мишанин Григорий Васильевич), Совет инвалидов (Кудашкина Мария Ивановна), Женсовет (Моисеева Екатерина Викторовна), Гагинская общественная организация ветеранов боевых действий Афганистана, Чечни, СВО (Запёкин Александр Иванович), автономная некоммерческая организация «Центр развития бизнеса и туризма» (Волкова Наталья Эдуардовна).

В рамках реализации Муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Гагинского муниципального округа Нижегородской области на 2022 – 2026 гг.» в рамках подпрограммы «Старшее поколение, социальная поддержка инвалидов и ветеранов боевых действий» совместно с ГКУ УСЗН «Гагинского района» на поддержку общественных организаций района (проведение мероприятий) освоено 265,5 тыс. рублей.

### ***8. Осуществляет организацию деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гагинского муниципального района***

Координирующая роль в решении проблем по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению безнадзорности и правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин, условий, способствующих этому, возложена на комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Гагинского муниципального округа. Руководство Комиссией осуществляет заместитель главы администрации – Терёхина Н.А, заместителем председателя является начальник УСЗН Гагинского района Горшков А.А. В состав комиссии входят 18 членов Комиссии.

За 2024 год проведено 20 (АППГ-22) заседаний КДНиЗП, из них 1 расширенное при участии главы местного самоуправления (23.01.2024 г.), на которых обсуждалось 26 (АППГ-26) постановочных вопросов о деятельности субъектов системы профилактики, рассмотрено всего 68 (АППГ-88) персональных дел на родителей и несовершеннолетних, из них 56 (АППГ-68) административных дел.

В рамках рассматриваемых вопросов на заседаниях КДНиЗП вынесено 205 (АППГ-277) поручений (постановлений) по вопросам защиты прав несовершеннолетних, направленных в органы и учреждения системы профилактики,

из них:

39– в органы внутренних дел (2023 год –38);

20 – в органы, осуществляющие управление в сфере образования (2023 год –23);

32– в органы управления социальной защитой населения (2023 год –39);

17– в органы управления здравоохранением (2023 год – 20);

11 – в органы по делам молодежи (2023 год – 17);

12– в органы занятости (2023 год – 15);

3– в органы опеки и попечительства (2023 год – 13);

0– в уголовно-исполнительные инспекции (2023 год – 0);

71– в иные органы и учреждения, принимающие участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (2023 год – 112).

В течение 2024 года индивидуальная профилактическая работа (далее - ИПР) проводилась с **34 несовершеннолетними, находящимися в СОП (АППГ-38)**, в том числе несовершеннолетних, проживающих в семьях, признанных находящимися в СОП, из них с 9 (АППГ-8) ИПР прекращена по причине улучшения ситуации.

Всего за 2024 г. ИПР всеми органами и учреждениями системы профилактики проводилась с 28 нес-ми, состоящими на различных видах учета (АППГ-25). **Из 28 подростков 11 сняты с учётов, по исправлению и улучшению ситуации.** Из 28 несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета (ВШК, внутриучрежденческий учет в колледже, ПДН и КДНиЗП): 21 нес.обучались по программам начального, основного общего и среднего общего образования, 7 по программам среднего профессионального образования, высшего -0.

В течение 2024 года межведомственная профилактическая работа проводилась с 3 (АППГ-6) несовершеннолетними и 13 (АППГ-14) семьями, находящимися в социально опасном положении, которая была организована всеми субъектами системы профилактики Гагинского округа в соответствии с требованиями ФЗ от 24.06.1999 г №120-ФЗ.

На конец отчетного периода на межведомственном контроле в Комиссии состояло 11 (АППГ-11) семей, в них воспитывается 24 ребенка (АППГ-27): Гагинского т.о. -14 (АППГ-4), Юрьевского т.о.- 5 (АППГ-3), Ушаковского т.о. - 2(АППГ-2), Большеаратского т.о. -2(АППГ-2), Ветошкинского т.о. -1 (АППГ-0). В течение отчетного периода по постановлениям КДНиЗП и решениям органа опеки и попечительства в Гагинский районный суд иски о лишении родительских прав и ограничении родительских прав не направлялись (АППГ-1 Прошкины).

На заседаниях КДНиЗП рассмотрено административных материалов на взрослых лиц 43 (АППГ-51), из них с вынесением постановлений о назначении административного наказания 41 (АППГ-51), с вынесением постановлений о прекращении производства по делу -2 (АППГ-0):

по ч.1 ст.5.35 КоАП РФ- 32 (АППГ-51);  
по ч.1 ст.6.10 КоАП РФ- 5(АППГ-10);  
по ч.2 ст.6.10 КоАП РФ-1(АППГ-0);  
по ч.2 ст.6.23 КоАП РФ- 1(АППГ-0);  
ст.20.22 КоАП РФ - 2(АППГ-0), на 5 родителя (АППГ-21) материалы рассматривались неоднократно. Наказания в виде штрафа вынесены 41 взрослым лицам (АППГ-38).

На заседаниях КДНиЗП рассмотрено 13(АППГ-7) административных материала на несовершеннолетних, из них с вынесением постановлений о назначении административного наказания -9:

по ст.20.21КоАП РФ- 1 (АППГ-1),

по ст.7.17 КоАП РФ-1 (АППГ-0),

по ч.1 ст.20.20 КоАП РФ- 3 (АППГ-1),

по ст.19.16 КоАП РФ -1 (АППГ-1),

по статьям в области дорожного движения гл.12 КоАП РФ -3 (АППГ-2),

по статьям Кодекса НО об а/п -0 (АППГ-1), на 4 подростка материалы рассматривались неоднократно (АППГ-2).

с вынесением постановлений о прекращении производства по делу -4 (по ст.гл.12 - 3 по истечении сроков давности, ст.6.24 -1- отсутствие состава):

Наказания в виде штрафа вынесены 8 лицам (АППГ-7).

Всего за 2024 год, как на детей, так и на родителей, взыскано 29(АППГ-47) штрафов на сумму рублей 24250 руб. (АППГ-38300 рублей).

Важное место в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних занимает социальная защита населения. По линии социальной защиты населения в 2024 году состоялось 28 семей (АППГ-32), в них воспитывалось ? детей (АППГ-76), за текущий год было поставлено 9 семей,(АППГ-3),4 семьи сняты с учета по исправлению (АППГ-13: 7 по исправлению, 3 по смене места жительства, 1 –лишений родительских прав, 1 в связи с совершеннолетием ребенка, 1 со смертью родителя).

Все семьи ежемесячно включаются в график проведения «Социального патруля». Организация его деятельности – это одна из эффективных форм межведомственного взаимодействия. И особенно хочется отметить, то, что согласно утвержденных графиков проведения рейдов всеми субъектами своевременно предоставляется транспорт без каких-либо возражений. Благодарим службы ЦРБ, УСЗН, КЦСОН, Администрацию Гагинского округа, ОП (дислокация с.Гагино). Всего социальным патрулем проведено 56 плановых и внеплановых межведомственных рейда по профилактике семейного неблагополучия (АППГ-46), проверены 33 (АППГ-38) семьи, из них 28 семей (АППГ- 37) проверялись ежемесячно.

Всего органами и учреждениями системы профилактики в отношении несовершеннолетних приняты решения о помещении в СРЦН по заявлению родителей-1(АППГ-2), о временном помещении в учреждение здравоохранения связи с изъятием из семьи по акту инспектора ПДН ОП (дислокация с.Гагино) в виду нахождения детей в обстановке, предоставляющей угрозу для жизни и

здоровья детей -0 (1), о помещении и передачи родственникам-6 (АППГ-10), об отобрании -0 (АППГ-0), изымались по акту инспектора ПДН ОП -0 (АППГ-1).

В соответствии с постановлением администрации Гагинского района №101 от 08.02.2017 года «Об организации деятельности родительских патрулей на территории Гагинского района» при образовательных учреждениях действуют 8 (АППГ-9) родительских патрулей, проведено 100 (АППГ-111) рейдов. В ходе рейдов посещено по месту жительства 31 семья (АППГ-35). С 28 (АППГ-25) учащимися работали 20 (АППГ-23) наставников, 14 (АППГ-13) сняты с профилактического учета в связи с положительным воздействием наставника.

На территории Гагинского муниципального округа несовершеннолетними за 2024 год преступлений не совершено (АППГ- 2). В КДНиЗП не поступали постановления о прекращении уголовного дела и постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, не подлежащих привлечению к уголовной ответственности в связи с недостижением возраста привлечения к уголовной ответственности, в связи с чем не принимались и решения с рекомендациями органам полиции о направлении в суд исковых заявлений по направлению подростков в ЦВСНП и специальные учебно-воспитательные учреждения. На территории Гагинского муниципального округа в 2024 году в отношении 9 несовершеннолетних совершено 4 преступления (АППГ- в отношении 5 несовершеннолетних совершено 2 преступления, предусмотренные ст.157 УК РФ), из них:

- в отношении 8 несовершеннолетних лиц, совершено 3 преступления, предусмотренные ч.1 ст.157 УК РФ (неуплата средств на содержание детей):

1) УД направлено суд 27.04.2024 г. по ч.1 ст.157 УК РФ «Неуплата средств на содержание детей», в отношении гр. Щербаковой О.Н., 11.11.1988 г.р. (матери), проживающей по адресу: с.Ушаково, ул.Галкина, д.105, уклоняющейся от уплаты алиментов на содержание 4 несовершеннолетних детей: Щербаковой Олеси Николаевны, 04.10.2008 г.р., Щербаковой Елизаветы Николаевны, 06.01.2014 г.р., Щербаковой Екатерины Николаевны, 28.02.2016 г.р. Щербакова Антона Николаевича, 01.12.2017 г.р.

2) УД направлено в суд 25.06.2024 года по ч.1 ст.157 УК РФ в отношении гр. Маркиной А.Д. (матери) уклоняющейся от уплаты алиментов на содержание несовершеннолетнего Маркина Е.А., 30.01.2009 г.р. Общая задолженность по алиментам на 20.02.2022 г. составила 183 т.р.

3) УД направлено в суд 18.08.2024 года ч.1 ст.157 УК РФ в отношении Толмачевой Е.А. (матери) в отношении несовершеннолетних детей: Филимонова С.П. 24.07.2009 г.р., Филимоновой Е.П.17.06.2011 г.р., Толмачева А.А., 28.03.2013 г.р. Общая задолженность по алиментам составила 159 т.р.;

**- в отношении 1 несовершеннолетнего лица, совершено 1 преступление. предусмотренное ч.3 ст.134 УК РФ (Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста):**

4) УД направлено в суд 18.08.2024 года в отношении гр. Голубева Р.Н., по ч.3 ст.134 УК РФ в отношении несовершеннолетней Яшиной А.А., 15.02.2011 г.р., учащейся коррекционного 5 класса МАОУ Гагинской СШ, проживающей в неполной семье, признанной находящейся в социально опасном положении и состоящей на межведомственном контроле в КДНиЗП с 10.07.2024 года. В семье Яшиной А. мама Куприянова Е.А., не работает, инвалид 2 группы, состоит на профилактическом учёте в ПДН ОП (дислокация с.Гагино) МО МВД России «Большеболдинский» как родитель, злоупотребляющий спиртными напитками и ненадлежащим образом исполняющий обязанности по содержанию и воспитанию дочери с 19 марта 2023 года, проживает с сожителем ведущий аморальный образ жизни, злоупотребляющий спиртными напитками. Несовершеннолетняя Яшина А. по итогам 2 четверти 2024-2025 уч.года состоит на учёте как систематически пропускающая занятия по неуважительным причинам. Пропустила 139 уроков, из них по болезни 62 урока, по неуважительной причине 77 уроков. Алина может сбежать с уроков, не предупредив классного руководителя. Мать, Куприянова Е.А. не справляется с воспитанием дочери, неоднократно привлекалась к административной ответственности по ч.1 ст.5.35 КоАП РФ. Характер у подростка сложный, агрессивный, между мамой и дочерью сложные конфликтные взаимоотношения. Частые ссоры между матерью и дочерью приводят к агрессии, неадекватному поведению подростка, как дома, так и в школе Яшина А. может выражаться грубой нецензурной бранью в адрес учителей и одноклассников, а также специалистов системы профилактики. Органы с учреждения системы профилактики согласно плану ИПР проводят индивидуальную профилактическую работу с подростком, с её матерью. По результатам проверки семьи по месту жительства КДНиЗП совместно с ГКУ НО «УСЗН Гагинского муниципального округа» Яшину А. направляли по заявлению матери с 28.06.2024 года в ОСРЦН «Золотой колос» Арзамасского муниципального округа. По направлению от ГБУЗ НО «Гагинская ЦРБ» подросток в октябре 2024 года проходила лечение у врача-психиатра в ГБУЗ НО «Большеболдинская ЦРБ», а также по направлению от ГБУЗ НО «Гагинская ЦРБ» проведена консультация в психиатрической больнице г.Н.Новгорода.

В рамках реализации Закона Нижегородской области от 09.03.2010 г. №23-З «Об ограничении пребывания детей в общественных местах на территории Нижегородской области» ежемесячно в праздничные и выходные дни на территории района проводятся межведомственные рейдовые мероприятия «Ночное село», в ходе которых проверяются места массового пребывания молодёжи, развлекательно-досуговые заведения, организации и предприятия, осуществляющие реализацию табачной и алкогольной продукции, проверяется оперативная информация правоохранительных органов. Всего за отчетный период проведено 14 межведомственных рейда по реализации Закона 23-З (АППГ-12). В 2024 году выявлено 5 несовершеннолетних за нарушение требований Закона (АППГ- 4).

Решением №64 Совета депутатов Гагинского муниципального округа собрания от 26 июня 2023 года внесены изменения в решение Земского собрания Гагинского муниципального района от 26.11.2014 года решением №56 «Об утверждении перечня мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию и перечня мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей в возрасте до 16 лет без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей», а именно изложены в новой редакции места питейных заведений (5 заведений). Из 6 материалов, поступивших из правоохранительных органов о нарушении норм Закона №23-З: по 1 материалу составлен протокол об административном правонарушении по ч.2 ст.2.13 Кодекса НОоАП и направлен на рассмотрение мировому судье судебного участка Гагинского судебного района (16.01.2025 г. наложен административный штраф в размере 2500 рублей), по 1 материалу составлен протокол об административном правонарушении по ч.2<sup>2</sup> ст.2.13 Кодекса НОоАП, рассмотрение на заседании КДНиЗП при администрации Гагинского муниципального округа в 2025 г., 4 материала вынесены на рассмотрение на заседании КДНиЗП при администрации Гагинского муниципального округа как информации, из них 2 на 2025 г.

КДНиЗП осуществляет координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики по реализации Закона Нижегородской области от 31.10.2012 г. №141-З «О профилактике алкогольной зависимости у несовершеннолетних в Нижегородской области». За 2024 год в ходе проверок предприятий, осуществляющих реализацию алкогольной и табачной продукции, а также организаций, где предусмотрена продажа алкогольной продукции, среди работников торговли за продажу спиртных напитков несовершеннолетним выявлено 1 лицо, привлечено к административной ответственности (АППГ-0). В рамках реализации Закона №141 установлено 7 фактов (АППГ-10), вовлечения несовершеннолетних в распитие спиртных напитков, составлено 5 административных протоколов по ч.1 ст.6.10 КоАП РФ, 2 административных протокола по ч.2 ст.6.10 КоАП РФ.

В течение года профилактическая работа проводится с детьми, состоящими на профилактических учетах в субъектах профилактики и с семьями, признанными находящимися в социально опасном положении всеми органами и учреждениями системы профилактики

### ***9. Организационные вопросы***

#### **Работа в области наградной политики:**

Подготовлены благодарственные письма Совета депутатов и администрации в связи с профессиональными и другими праздниками, в количестве 163 шт.

#### Подготовлены наградные материалы на:

Почётный диплом Губернатора Нижегородской области – 7;

Благодарственное письмо Законодательного Собрания - 16;

Благодарность депутата Государственной думы – 21;  
Почётный диплом Министерства внутренней, региональной и муниципальной политики Нижегородской области – 4

#### **Взаимодействие со СМИ:**

Управлением организовано в течение года проводилась подписка на районную газету «Гагинские Вести», «Нижегородскую правду», «Новое дело», «Земля Нижегородская»

В течение года направлялись для опубликования нормативно-правовые акты, статьи.

#### ***10. Правовое обеспечение деятельности администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области, осуществление работы, связанной с совершенствованием законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы, входящие в компетенцию органов местного самоуправления Гагинского муниципального округа Нижегородской области, а также улучшение качества проектов нормативных правовых актов***

В целях обеспечения законности всех принимаемых постановлений и распоряжений администрации района, а также организации деятельности органов местного самоуправления округа по предупреждению включения в проекты нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, выявлению и устранению таких положений, руководствуясь Федеральным законом «О противодействии коррупции» и постановлением администрации района «об антикоррупционной экспертизе НПА» в обязательном порядке осуществляются их правовая и антикоррупционная экспертиза. За отчетный период управлением проводилась правовая экспертиза проектов НПА администрации муниципального округа, в том числе постановлений, распоряжений, и решений Совета депутатов Гагинского муниципального округа.

В течение года проводился анализ практики реализации муниципальных функций и услуг на предмет соответствия такой практики статьями 15 и 16 Федерального закона от 26 июля 2016 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

В 2024 году поступило 9 обращений граждан по различным правовым вопросам. По всем поступившим вопросам даны консультации с правовым обоснованием, оказана помощь в составлении документов. Ответы на обращения даны в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.

В течение года оказывалась консультативная помощь структурным подразделениям и работникам Администрации Гагинского муниципального округа по применению и разъяснению действующего законодательства, в составлении нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, ответов в контролирующие органы.

Рассматривались протесты и представления прокурора Гагинского района, Нижегородской межрайонной прокуратуры «Об устранении причин и условий способствующих допущенным нарушениям». Так в 2024 году было

рассмотрено 22 протеста прокурора Гагинского района. Рассмотрено 33 представления прокуратуры.

Обеспечивалось представительство администрации Гагинского муниципального округа в судах общей юрисдикции по 93 гражданским делам в порядке, предусмотренном ГПК РФ, 20 административным делам по КАС РФ, Арбитражных судах Нижегородской области по 2 делам в порядке, предусмотренном АПК РФ. Отслеживается ход исполнения по ранее направленным исполнительным документам в Федеральную службу судебных приставов.

Принималось активное участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, жилищной комиссии, комиссии по заработной плате и других комиссий администрации Гагинского муниципального округа согласно планов работы.

**В 2025 году планируется:**

- продолжение ведения антикоррупционной работы в администрации Гагинского муниципального округа;
- повышение квалификации муниципальных служащих;
- проведение ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Гагинская детская школа искусств»
- рейды в неблагополучные семьи округа;
- принятие на хранение документов в архив округа
- проведение медицинского осмотра муниципальных служащих.

Начальник организационно-правового управления

Е.А.Алексеева